

Рассмотрено  
на заседании  
общешкольного  
родительского совета  
Протокол №1 от 05.09.13г.

Согласовано  
Управляющий  
Совет школы  
Протокол №1 от 07.09.13г.

Утверждено  
приказом директора  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы №38  
от 10.09.2013г. №339

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе №38

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 38 г. Сургута.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 15, 30), иными федеральными законами и подзаконными актами, положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся учреждения, Уставом учреждения.

1.4. Настоящее Положение размещается в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения (<http://school38.admsurgut.ru>) с целью ознакомления родителей (законных представителей).

2. Порядок и основания перевода в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета учреждения.

2.2. Учащиеся в 1-м классе признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с оценкой «зачтено».

2.3. Учащиеся 2-8-х и 10-х классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

2.4. Классный руководитель учащегося вносит в классный журнал и личное дело учащегося следующую запись: «Переведен в \_\_\_ класс» с указанием даты и номера протокола педагогического совета».

2.5. Учащиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

2.6. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы соответствующего уровня обучения или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам учебного плана переводятся в следующий класс условно.

3.Порядок организации работы с условно переведенными учащимися в следующий класс

3.1.Решение о переводе учащихся в следующий класс условно принимается на педагогическом совете учреждения.

3.2.Решение педагогического совета утверждается приказом Директора учреждения.

3.3.Классный руководитель учащегося обязан в трехдневный срок проинформировать родителей (законных представителей) учащегося о решении педагогического совета в письменном виде.

3.4.Классный руководитель учащегося вносит в классный журнал и личное дело учащегося следующую запись: «Переведен условно в \_\_\_ класс» с указанием даты и номера протокола педагогического совета».

3.5.Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало следующего учебного года указываются в составе того класса, в который условно переведены.

3.6.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, а образовательная организация - создать необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.7.Ответственность за ликвидацию академической задолженности лежит на родителях (законных представителях) учащегося.

3.8.Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации по предмету, дисциплине, курсу (модулю) устанавливаются индивидуально в зависимости от результативности проведенной коррекционной работы по ликвидации академической задолженности доводятся до сведения родителей в течение трех дней и утверждаются директором учреждения.

3.9.Учащиеся вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в пределах одной четверти.

3.10.Учащиеся не ликвидировавшие академической задолженности по одному учебному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3.11.Материалы промежуточной аттестации разрабатываются учителем-предметником, согласовываются на заседании предметно-проблемной лаборатории и утверждаются приказом директора учреждения.

3.12.Родители (законные представители) учащегося вправе присутствовать на ликвидации академической задолженности без права устных высказываний во время проведения аттестации.

4.Порядок и основания перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

4.1.Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

в связи с переменой места жительства;

в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.2.Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.3.Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии

в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данного учреждения нормативу. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, допускается отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест.

4.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4.5. При переводе обучающегося из образовательной организации в другое общеобразовательное учреждение его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости (если перевод осуществляется в течение учебного года), медицинская карта (при наличии).

4.6. Учреждение выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

4.7. Перевод учащихся оформляется приказом директора учреждения.

## 6. Порядок и основания отчисления обучающихся

6.1. Основанием для отчисления учащихся могут быть: инициатива учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; инициатива школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего незаконное зачисление в школу; обстоятельства, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы, в том числе и в случае ликвидации школы.

6.2. Случаи, перечисленные в п. 6.1. являются основаниями для прекращения отношений между МБОУ СОШ № 38 и учащимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 7. Восстановление учащихся

7.1. Учащиеся, отчисленные из школы по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в школе.

7.2. Порядок и условия восстановления в школу определяются Правилами приема учащихся.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения с 10.09.2013г.

8.2. Настоящее Положение размещено на сайте и информационном стенде школы.

8.3. Настоящий Порядок действует до его отмены и принятия нового локального акта.